Slovenski forum
za eRačun

15. srečanje Nacionalnega foruma za eRačun

2. november 2026, GZS

Program srečanja

1. Uvodni nagovor
2. Pregled aktivnosti od zadnjega srečanja
3. Predlog pravilnika o izvajanju zakona o elektronski izmenjavi e-računov in drugih e-dokumentov
4. eSLOG povratna sporočila
5. Razprava, pobude, odgovori na vprašanja

Slovenski forum za eRačun

Slovenski forum za eRačun

Uvodni nagovor

Urška Kos

generalna direktorica UJP

Slovenski forum za eRačun

Pregled aktivnosti od zadnjega srečanja

Rok Bojanc

ZZI

Aktivnosti Nacionalnega foruma

Članstvo Foruma

- 95 članov (organizacij)
- 5 novih članov v letu 2026

Sodelovanje na konferencah, dogodkih, strokovnih srečanjih

Delovanje e-SLOG delovne skupine

Delovanje strokovne skupine ponudnikov e-poti

Sodelovanje v CEN TC 434

- Objavljen SIST EN 16931-1:2026

Slovenski forum za eRačun

Slovenski forum za eRačun

Pravilnik o izvajanju Zakona o izmenjavi elektronskih računov in drugih elektronskih dokumentov

Tina Šinkovec, UJP

2. november 2026

ZAKON O IZMENJAVI ELEKTRONSKIH RAČUNOV IN DRUGIH ELEKTRONSKIH DOKUMENTOV – ZIERDED (Ur. list RS, št. 85/25)

objavljen 6.11.2025, veljaven od 6.12.2025, uporablja se od 1.1.2028

Obvezna izmenjava e-računov B2B od 1.1.2028

Regulacija ponudnikov e-poti

Pravilnik o izvajanju ZIERDED – objavljen do 6.12.2026

Izmenjava e-dokumentov ni obvezna

Izmenjava e-računov s tujimi poslovnimi subjekti ni obvezna

IZMENJAVA E-RAČUNOV/E-DOKUMENTOV ZA PRORAČUNSKE UPORABNIKE

Prek UJP - enotna vstopna in izstopna točka za proračunske uporabnike

Urejeno v Zakonu o plačilnih in javnofinančnih storitvah – ZPJS (Ur. list RS 85/25; velja in se uporablja od 21.11.2025)

Pravilnik o načinu izmenjave e-računov in drugih e-dokumentov prek enotne vstopne in izstopne točke pri UJP – objavljen do 21.11.2026

STANDARDI ZA IZMENJAVO

E-račun:

- Nacionalni standard e-SLOG
- Sintakse, skladne z evropskim standardom - UBL, CEFACT
- Drugi mednarodno uveljavljeni standardi (npr. EDIFACT)

E-dokument:

- Nacionalni standard e-SLOG
- Drugi mednarodno uveljavljeni standardi (npr. EDIFACT)

IZMENJAVA E-RAČUNOV/E-DOKUMENTOV ZA POSLOVNE SUBJEKTE

- Lastni sistemi za neposredno izmenjavo
- Ponudniki e-poti (PeP)
- Omrežje PEPPOL
- miniBLAGAJNA



Izmenjava po elektronski pošti **ni dovoljena**

POŠILJANJE E-RAČUNOV/E-DOKUMENTOV POTROŠNIKOM

Predhodno soglasje oziroma dogovor med potrošnikom in poslovnim subjektom

Potrošnik lahko kadarkoli prekliče soglasje in zahteva račun/dokument v papirni obliki

Kot priloga obvezno vizualizirana vsebina e-računa/e-dokumenta

Prejem e-računa/e-dokumenta:

- prek ponudnikov storitev za prejem e-računov
- po elektronski pošti
- v aplikaciji poslovnega subjekta

REGULACIJA PeP

Seznam PeP:

- **Vodi UJP; javno objavljen s 1.10.2027**.
- Vpišejo se subjekti, ki izpolnjujejo zakonske zahteve; UJP izda upravno odločbo.
- UJP vpisan v Seznam PeP na podlagi ZIERDED kot enotna vstopna/izstopna točka za proračunske uporabnike in uporabnike miniBLAGAJNE.
- **Seznam PeP vsebuje podatke PeP in njihovih prejemnikov e-računov/e-dokumentov.**

Podatki o PeP:



Ponudnik

- ime in naslov,
- šifra ponudnika e-poti (določi jo UJP),
- matična številka (če je vpisan v PRS),
- seznam prejemnikov
- spletni naslov, kjer so objavljeni pogoji poslovanja.

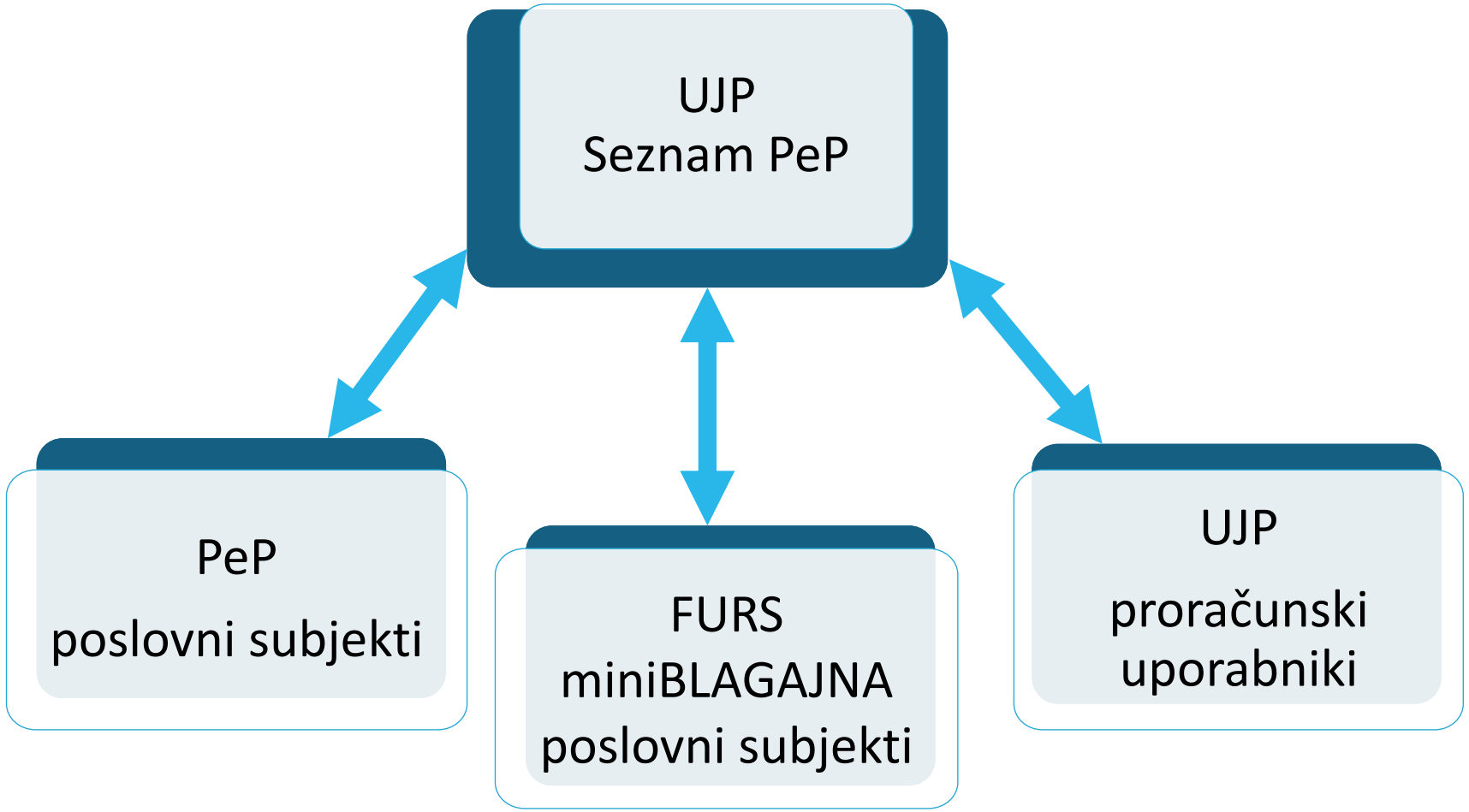
Podatki o prejemniku:



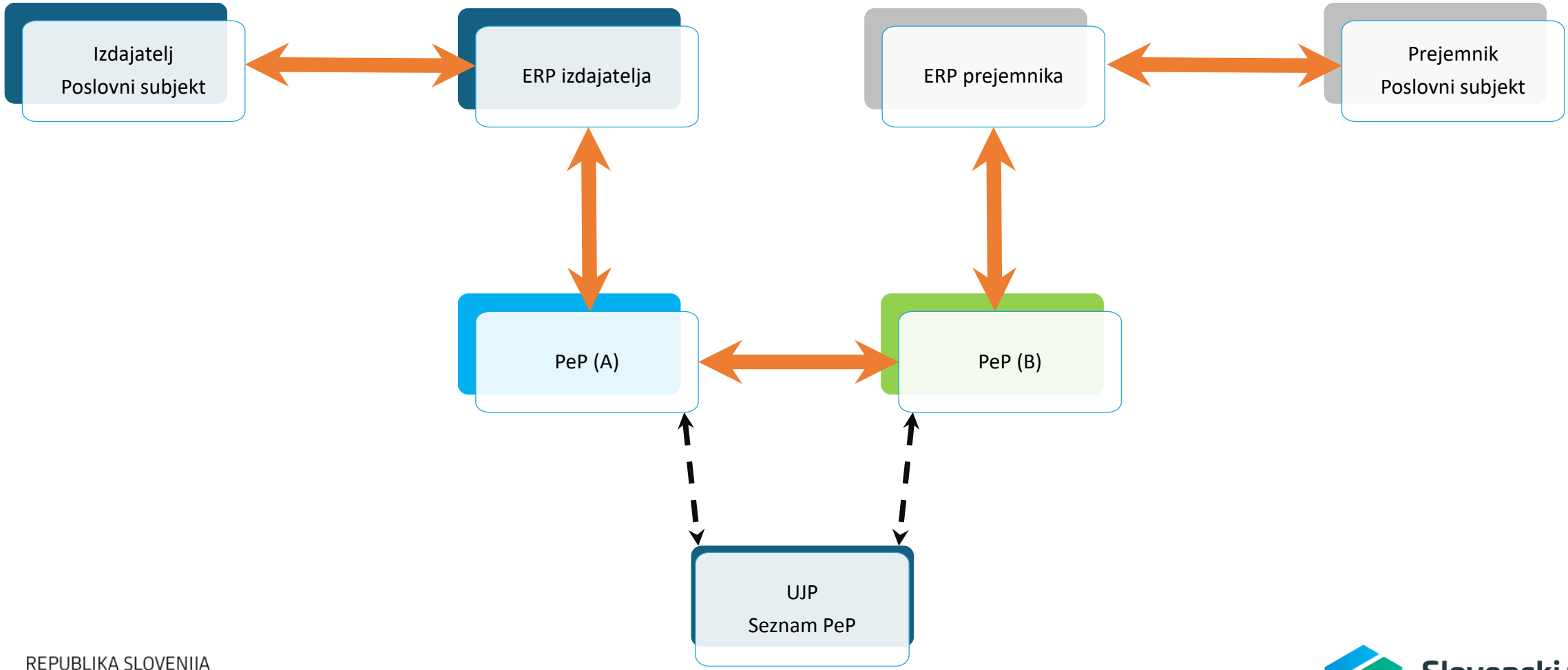
Prejemnik

- ime,
- matična in davčna številka,
- standard za prejem e-računov in e-dokumentov,
- primarni PeP (če ima več PeP)
- lahko tudi: TRR in BIC.

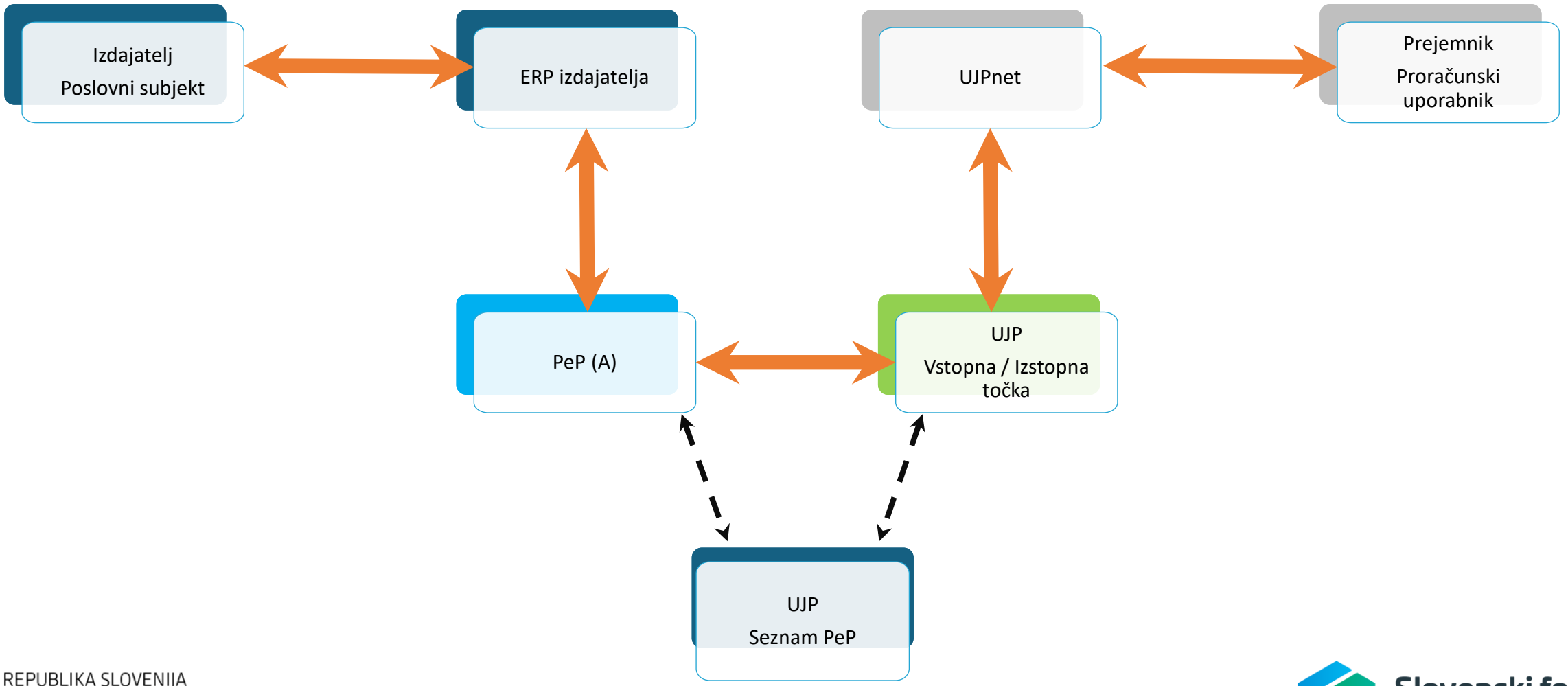
IZMENJAVA PODATKOV PREJEMNIKOV S SEZNAMOM PeP



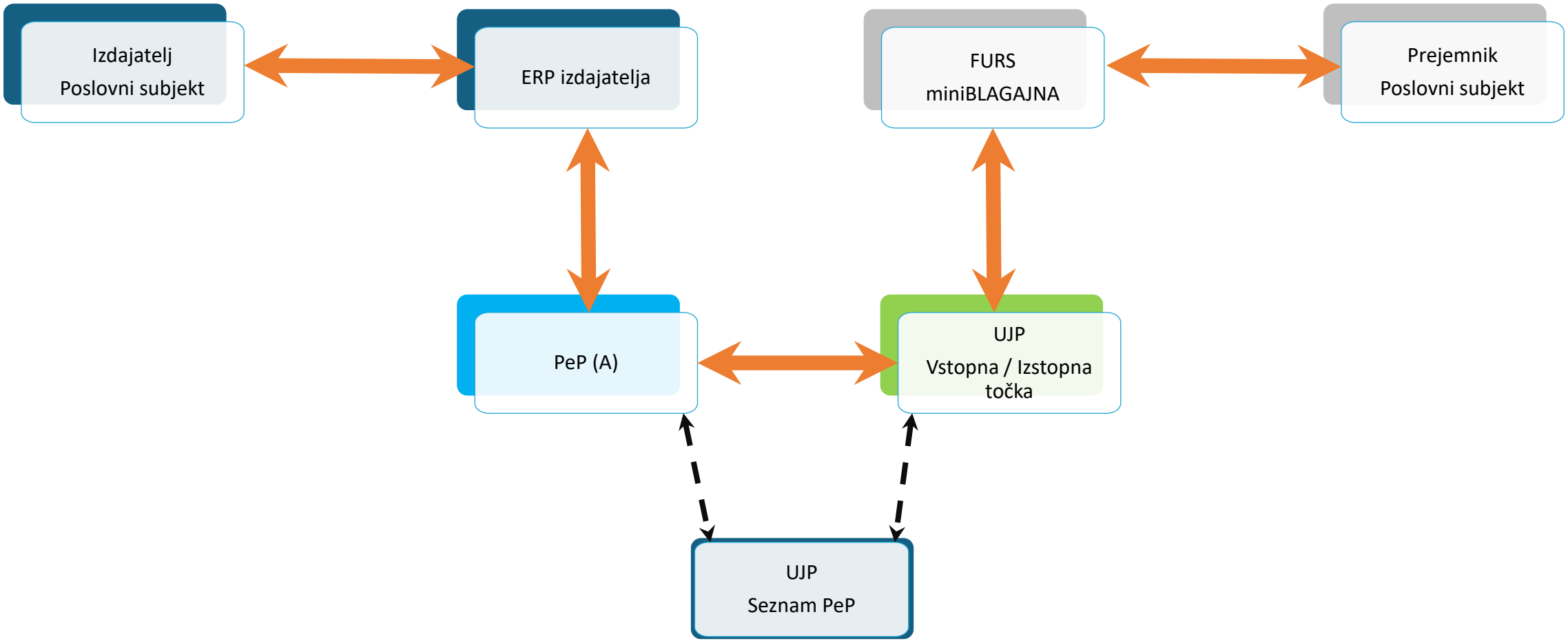
IZMENJAVA E-RAČUNOV/E-DOKUMENTOV B2B PREK PeP



IZMENJAVA E-RAČUNOV/E-DOKUMENTOV B2G/G2B PREK UJP

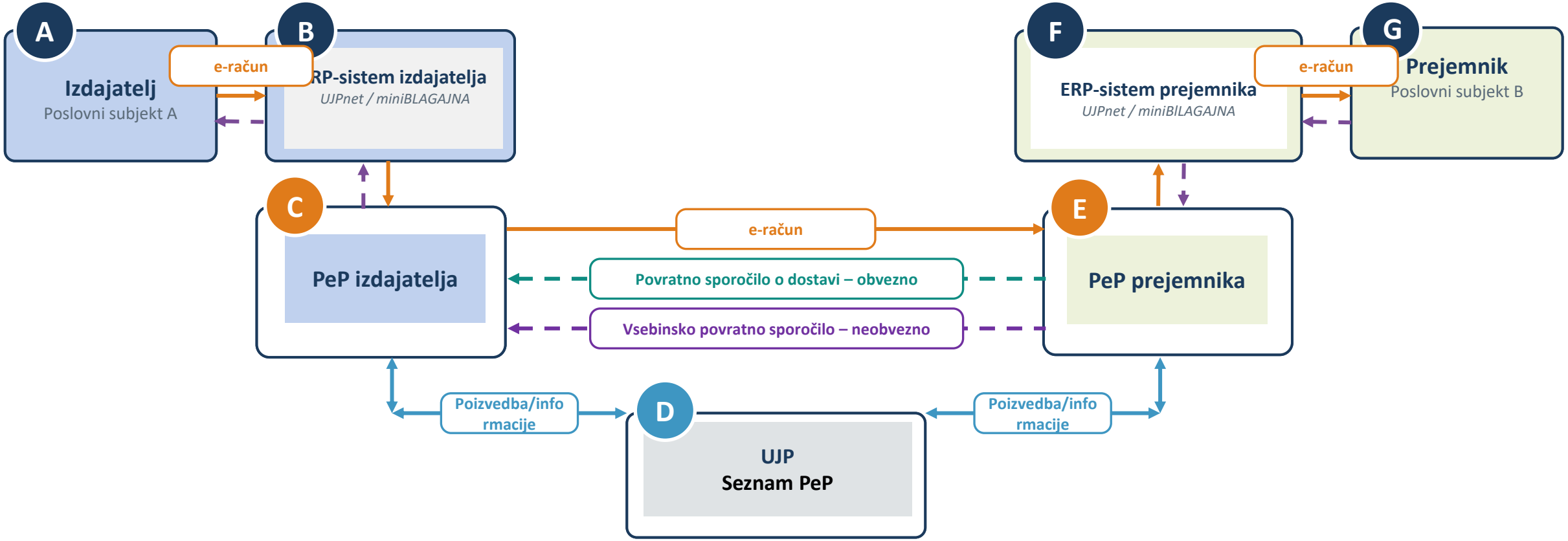


IZMENJAVA E-RAČUNOV Z miniBLAGAJNO PREK UJP



Izmenjava e-računov/e-dokumentov

Izmenjava B2B/B2G prek ponudnikov e-poti / Vpogled v seznam PeP



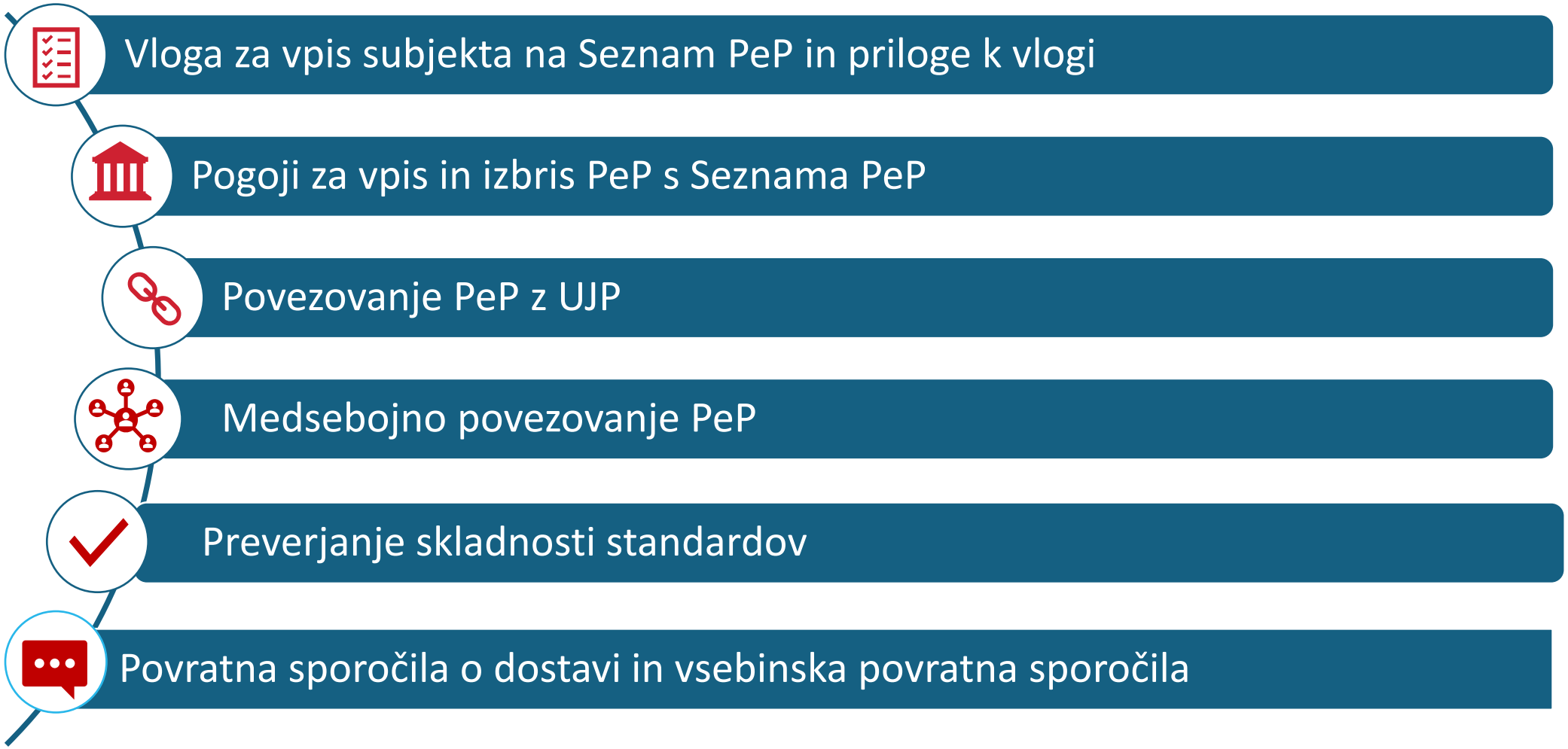
Pot e-računa

Povratno sporočilo o dostavi

Vsebinsko povratno sporočilo

Poizvedba v Seznamu PeP

Pravilnik o izvajanju ZIERDED



Vloga za vpis subjekta na Seznam PeP

Vloga za vpis na Seznam PeP

- Podatki o subjektu
- Kontaktni podatki za namen testiranja z UJP
- Uradni e-poštni naslov, telefon in spletni naslov za objavo pogojev poslovanja
- Kontaktna točka tehnične podpore in prijave incidentov

Priloge k vlogi

- Pogoji opravljanja storitev izmenjave e-računov in e-dokumentov
- **Certifikat ISO/IEC 27001 ali mnenje APRIS:** v obseg zajeti vsi postopki in aktivnosti izmenjave e-računov in e-dokumentov, ki se izvajajo na podlagi ZIERDED in Pravilnika o izvajanju ZIERDED
- Izjava o tehnični povezljivosti s PeP, vpisanimi na Seznam PeP

SEZNAM PeP

Certifikat ISO/IEC 27001 ali mnenje APRIS

Certifikat ISO/IEC 27001

- PeP ohranja **veljavnost certifikata za celotno obdobje vpisa na Seznam PeP.**
- V primeru, da certifikacijski organ veljavnosti certifikata ne podaljša, PeP zagotavlja zunanje preglede z mnenjem APRIS.

Mnenje APRIS

- **Mnenje velja eno leto**.
- Pred potekom veljavnosti PeP pošlje UJP novo mnenje.

SEZNAM PeP

Preskus z UJP

Uspešno opravljen preskus sposobnosti povezovanja PeP z UJP je pogoj za vpis na Seznam PeP

Kaj vključuje preskus

- izmenjavo podatkov s Seznamom PeP
- izmenjavo e-računov in povratnih sporočil

Česa preskus ne vključuje

- preskusa neposrednega povezovanja med PeP

Splošni pogoji UJP

- preskusni scenarij
- tehnične zahteve
- merila uspešnosti preskusa
- informacijsko okolje

na voljo od 1.4.2027

SEZNAM PeP

Izbris PeP s Seznama PeP

UJP izvede izbris z upravno odločbo na podlagi vloge PeP ali po uradni dolžnosti UJP

Na podlagi vloge PeP
zaradi prenehanja opravljanja dejavnosti PEP

Po uradni dolžnosti UJP
na podlagi 14. člena ZIERDED

- PeP obvesti svoje prejemnike o izbrisu
- PeP svojim prejemnikom zagotovi prehodno obdobje najmanj 3 mesecev za izbiro drugega PeP

PeP po izbrisu s Seznama PeP zagotovi **hrambo prometnih podatkov** o izmenjanih e-računih in e-dokumentih ter povratnih sporočil v skladu z 19. členom ZIERDED

POVEZLJIVOST PeP Z UJP

Izmenjava podatkov s Seznamom PeP

Prek API vmesnika UJP

PeP pošilja podatke o svojih prejemnikih

PeP prevzema podatke o drugih prejemnikih

Status primarnega PeP za prejemnike z več PeP

Podatki o PeP in njihovih prejemnikih so **brezplačno** na voljo PeP in ponudnikom programskih rešitev.

Uporaba izključno **za namen izmenjave e-računov/e-dokumentov**, tehnične interoperabilnosti sistemov in obravnave incidentov – **uporaba za komercialne namene ni dovoljena**.

POVEZLJIVOST PeP Z UJP

Izmenjava e-računov in e-dokumentov

Način izmenjave	Pomembni datumi	
Prek API vmesnika UJP za izmenjavo s proračunskimi uporabniki in uporabniki miniBLAGAJNE	**Do 1.4.2027**	Objava tehnične dokumentacije API vmesnika UJP in splošnih pogojev UJP
API vmesnik UJP ni namenjen neposrednemu povezovanju PeP med seboj	**Do 1.1.2028**	Veljavnost pogodb ponudnikov izmenjave e-računov in e-dokumentov, sklenjenih z UJP
Pošiljanje e-računov proračunskim uporabnikom in uporabnikom miniBLAGAJNE tudi prek omrežja PEPPOL	**Po 1.1.2028**	UJP bo neposredno izmenjeval e-račune in e-dokumente samo s PeP vpisanimi na Seznam PeP

ZAGOTAVLJANJE KAKOVOSTI IN INFORMACIJ PeP

Povezovanje PeP

PeP izdajatelja in PeP prejemnika se za namen odprtega povezovanja dogovorita o:

- Identifikacijskih podatkih prejemnika za usmerjanje e-računov/e-dokumentov do prejemnika
- Komunikacijskem protokolu

PeP zagotavlja:

- Kontaktno točko za tehnično podporo in prijavo pomembnih incidentov
- Odziv na prijave, reklamacije in obvestila sproti oziroma najkasneje naslednji delovni dan

UJP v postopku vpisa novega PeP na Seznam PeP od vseh PeP, vpisanih na Seznam PeP, po uradni dolžnosti pridobi **izjavo o tehnični povezljivosti** z novim PeP.

ZAGOTAVLJANJE KAKOVOSTI IN INFORMACIJ PeP

Komunikacijski protokol

PeP za medsebojno povezovanje uporabljajo komunikacijske protokole

Priporočeni komunikacijski protokoli

AS2 AS4

Tehnične specifikacije AS2 in AS4 objavljene na spletni strani GZS do 1.2.2027

API vmesnik

Tehnične specifikacije API vmesnika objavi PeP

PeP zagotovi povezovanje z **najmanj dvema** priporočenima komunikacijskima protokoloma

ZAGOTAVLJANJE KAKOVOSTI IN INFORMACIJ PEP

Zagotavljanje pristnosti izvora in ohranjanje celovitosti

PeP izdajatelja zagotavlja **tehnično preverljivost izvora** e-računa/e-dokumenta ter **varstvo njegove vsebine** od prevzema od izdajatelja do predaje ponudniku e-poti prejemnika najmanj z:

naprednim elektronskim podpisom

ki temelji na kvalificiranem potrdilu za elektronski podpis

ali

naprednim elektronskim žigom

ki temelji na kvalificiranem potrdilu za elektronski žig

ali

drugimi komunikacijskimi, kriptografskimi in organizacijskimi mehanizmi

ZAGOTAVLJANJE KAKOVOSTI IN INFORMACIJ PeP

Preverjanje skladnosti e-računa in e-dokumenta

E-račun: e-SLOG/Evropski standard | **E-dokument:** e-SLOG

Skladnost s standardom	Validator standarda	Pretvorba standarda
PeP izdajatelja in PeP prejemnika preverita skladnost s shemo in poslovnimi pravili standarda. PeP zavrne e-račun ali e-dokument, ki ni skladen s shemo in poslovnimi pravili.	PeP skladnost preverja z uporabo brezplačnega validatorja, objavljenega na spletni strani Centra za e-Poslovanje Slovenije **Objava do 1.4.2027**	PeP izvaja pretvorbe iz enega standarda v drugega v skladu z mapirnimi pravili pretvorbe, objavljenimi na spletni strani Centra za e-Poslovanje Slovenije **Objava do 1.4.2027**

ZAGOTAVLJANJE KAKOVOSTI IN INFORMACIJ PeP

Povratna sporočila o dostavi / vsebinska povratna sporočila

PeP prejemnika ob prejemu e-računa/e-dokumenta odgovori PeP izdajatelja s **povratnim sporočilom o dostavi v roku 24 ur od prejema.**

Uspešna dostava

Tehnična zavrnitev

Prejemnik pripravi in pošlje izdajatelju **vsebinsko povratno sporočilo** o vsebinski potrditvi/zavrnitvi prejetega e-računa/e-dokumenta. PeP prejemnika pošlje PeP izdajatelja povratno sporočilo **v roku 24 ur od prejema.**

Dokumentacija povratnih sporočil objavljena na spletni strani Centra za e-Poslovanje Slovenije – objava do 1.2.2027.

ČASOVNICA

Do 6.12.2026	Do 1.2.2027	Do 1.4.2027	Od 1.4.2027	1.10.2027	1.1.2028
Objava Pravilnika o izvajanju ZIERDED v Uradnem listu Republike Slovenije	**Objava dokumentacije na spletni strani Centra za e-Poslovanje Slovenije:** • seznam priporočenih komunikacijskih protokolov • tehnična specifikacija priporočenih komunikacijskih protokolov • tehnična dokumentacija povratnih sporočil e-SLOG	**Objava dokumentacije na spletni strani Centra za e-Poslovanje Slovenije:** • validatorji skladnosti s shemo in poslovnimi pravili standardov • mapirna pravila za pretvorbo standardov **Objava dokumentacije na spletni strani UJP:** • tehnična dokumentacija API vmesnika UJP in splošnih pogojev UJP za PeP • vloga za vpis subjekta v Seznam PeP	**Pričetek izvajanja postopkov vpisovanja subjektov na Seznam PeP pri UJP**	**Vzpostavitev Seznama PeP pri UJP**	**Obvezna izmenjava e-računov med poslovnimi subjekti**

Slovenski forum za eRačun

eSLOG povratna sporočila

Rok Bojanc

ZZI

eSLOG povratni sporočili

eSLOG 2.0 – Povratno sporočilo o dostavi (DSM)

eSLOG 2.0 – Vsebinsko povratno sporočilo (BRM)

Skupna osnova semantičnega modela (BT/BG) in poslovnih pravil (BR)

Standard opredeljuje vsebino, obliko in proces.

- Ne določa, ali in kdaj je izmenjava obvezna

Slovenski forum za eRačun

Povratno sporočilo o dostavi

Pošlje ga ponudnik e-poti prejemnika ponudniku e-poti izdajatelja

Dva statusa:

- **Dostavljen**
- **Tehnično zavrnjen**

Tehnična zavrnitev zahteva razlog za zavrnitev (šifrant) in opis

Za isti dokument se pošlje samo eno sporočilo o dostavi

Velja za e-račune in e-dokumente

Slovenski forum za eRačun

Vsebinsko povratno sporočilo

Pripravi ga prejemnik e-računa

- Osnovna statusa: **vsebinsko potrjeno** in **vsebinsko zavrnjeno**

- Opcijska statusa: v obdelavi in plačano

Za isti dokument se lahko pošlje več zaporednih povratnih poročil

Zavrnitev je strukturirana:

- Naveden razlog (šifrant) z obveznim opisom

- Lahko vključuje tudi zahtevano dejanje, ki ga prejemnik pričakuje od izdajatelja

Uporablja se samo za e-račun in e-opomin

Sporočilo je enosmerno: ugovor izdajatelja se pošlje po ločenem poslovnem kanalu

Slovenski forum za eRačun

Slovenski forum za eRačun

Razprava, pobude, odgovori na vprašanja